

 <small>centro universitario de educación Adscrito a la Universidad Complutense de Madrid</small>		<b>CURSO ACADÉMICO 2023-2024</b>
<b>ASIGNATURA</b>	<b>ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE INSTITUCIONES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS</b>	
	<b>1º</b>	

1. DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA			
1.1. Asignatura	Organización y gestión de instituciones y programas educativos		
1.2. Titulación	Grado en Maestro en Educación Primaria	1.3. Código	800 425
1.4. Módulo Plan de estudios	Formación Básica	1.5. Materia	Procesos y contextos educativos
1.6. Tipo/ Carácter	Básico	1.7. Curso de titulación	1º
1.8. Semestre	Primero/segundo	1.9. Créditos ECTS	6
1.10 Idioma	Castellano	1.11. Calendario y Horario	Disponible en la web
1.12. Horas presenciales	60 + 5 de pruebas de evaluación	1.13. Horas no presenciales	85

2. DATOS DEL EQUIPO DOCENTE				
2.1. Profesor/a	2.2. Despacho	2.3. Horas de tutoría	2.4. E- mail	2.5. Página docente
Rodrigo Ferrer García	306	El horario de tutoría estará publicado en la sección de información de estudiantes de Moodle, durante todo el curso académico.	rferrer@escuni.es	campusvirtual.escuni.es

3. ELEMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA
<b>3.1. Justificación de los contenidos de la asignatura e interés para la futura profesión</b>
<p>Organización y Gestión de Instituciones y Programas Educativos es una asignatura principal, común a los Grados de Magisterio, que pertenece al bloque de asignaturas del área de Pedagogía. Aporta a la formación del futuro maestro, los fundamentos organizativos, teóricos y prácticos para el desarrollo de sus tareas docentes.</p> <p>La institución escolar adopta estructuras organizativas que parten de unos aspectos legales (normativas vigentes) y que implican una serie de tareas pedagógico-didácticas. A través del desarrollo de esta asignatura se estudiará el Centro Escolar como una unidad organizativa en la que se articula el trabajo conjunto de personas que contribuyen a un proyecto común, que forman parte de órganos, equipos, comisiones; que asumen funciones diferenciadas, realizan tareas cooperativas, establecen relaciones interpersonales y actúan coordinadamente.</p>

### 3.2. Relación con otras asignaturas

Esta asignatura se relaciona con los contenidos incluidos en la materia Procesos y Contextos Educativos y en concreto con: Didáctica e Innovación Curricular, Teoría de la Educación, Historia y Corrientes Internacionales de la Educación, Métodos de Investigación Educativa y Estrategias de Adaptación Curricular. Así como los contenidos incluidos en la materia Sociedad, familia y Escuela, en las asignaturas: Orientación Educativa y Acción Tutorial y Sociología de la Educación así como el Prácticum de la Titulación.

### 3.3. Conocimientos necesarios para abordar la asignatura (esenciales y recomendados)

Esta asignatura no tiene requisitos previos para su matriculación más que los alcanzados en formación escolar previa al inicio de los estudios de Grado.

### 3.4. Modalidad de enseñanza

La enseñanza de esta asignatura es presencial.

La asistencia a clase es fundamental para un óptimo proceso de enseñanza-aprendizaje, en el que el seguimiento por parte del docente de la organización y la consecución de los objetivos de aprendizaje realizados por los alumnos y la retroalimentación sobre su proceso son elementos ineludibles.

## 4. OBJETIVOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

1. Analizar y explicar críticamente los aspectos básicos de la Organización Escolar.
2. Conocer y utilizar las fuentes legislativas que orientan la Organización Escolar.
3. Estudiar y analizar los componentes estructurales y dinámicos de las instituciones educativas.
4. Adquirir conocimientos y habilidades básicas que capaciten para organizar y distribuir los espacios, tiempos, y materiales en los procesos organizativos.
5. Desarrollar actitudes favorables hacia las organizaciones que contemplen la diversidad de sus miembros.
6. Conocer y tomar conciencia de la importancia del proceso evaluativo en toda su extensión como medio de calidad y mejora.

## 5. COMPETENCIAS

### 5.1. Competencias generales

CG3. Conocer los fundamentos, principios y características de la Educación Primaria.

CG4. Diseñar, planificar y evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje en el marco de la escuela como organización educativa.

CG5. Analizar la importancia de los factores sociales y familiares y su incidencia en los procesos educativos.

### 5.2. Competencias específicas

CM3.2 Analizar el contexto sociohistórico y el marco legislativo de esta etapa.

CM4.1 Conocer y dar respuesta a los distintos niveles de concreción particular en la acción educativa (macro, meso y micro)

CM4.2 Conocer los documentos institucionales y su proceso de elaboración.

CM4.3 Conocer los fundamentos para una práctica educativa multicultural.

CM4.4 Valorar la importancia de la innovación como base de la calidad en las organizaciones educativas.

CM5.2 Diseñar proyectos de innovación y de evaluación de los mismos a partir de un sistema de indicadores fundamentado.

### 5.3. Competencias transversales

- CT1. Conocer la dimensión social y educativa de la interacción con los iguales y saber promover la participación en actividades colectivas, el trabajo cooperativo y la responsabilidad individual
- CT3. Analizar de forma reflexiva y crítica las cuestiones más relevantes de la sociedad actual que afectan al impacto social y educativo de los lenguajes audiovisuales, cambios en las relaciones de género e intergeneracionales, multiculturalidad e interculturalidad, discriminación e inclusión social y desarrollo sostenible.
- CT4. Dominar estrategias de comunicación interpersonal en distintos contextos sociales y educativos.
- CT6. Valorar la importancia del liderazgo, el espíritu emprendedor, la creatividad y la innovación en el desempeño profesional.
- CT7. Valorar la importancia del trabajo en equipo y adquirir destrezas para trabajar de manera interdisciplinar dentro y fuera de las organizaciones, desde la planificación, el diseño, la intervención y la evaluación de diferentes programas o cualquier otra intervención que lo precisen.
- CT8. Conocer y abordar situaciones escolares en contextos multiculturales.
- CT10. Conocer y utilizar las estrategias de comunicación oral y escrita y el uso de las TIC en el desarrollo profesional.
- CT11. Adquirir un sentido ético de la profesión.
- CT12. Conocer y aplicar los modelos de calidad como eje fundamental en desempeño profesional.
- CT13. Adquirir la capacidad de trabajo independiente, impulsando la organización y favoreciendo el aprendizaje autónomo.
- CT17. Valorar la relevancia de las instituciones públicas y privadas para la convivencia pacífica entre los pueblos.

## 6. CONTENIDOS DEL PROGRAMA

BLOQUE I: Organización y Gestión de Instituciones Educativas.

- Tema 1: La Organización Escolar: objeto, contenido y evolución.
- Tema 2: Organizaciones que aprenden. La dimensión relacional de la Organización.

BLOQUE II: Estructuras organizativas.

- Tema 3: Estructura del Sistema Educativo Español. Legislación que regula en España la Organización y Gestión del Centro Escolar.
- Tema 4: Estructura Orgánica del Centro Escolar: órganos de gobierno, coordinación y representación.
- Tema 5: Documentos institucionales.

BLOQUE III: La Escuela como organización.

- Tema 6: Organización de los recursos personales: alumnado y otros profesionales.
- Tema 7: Organización de los recursos temporales.
- Tema 8: Organización de los recursos materiales: espacios y materiales didácticos.
- Tema 9: Servicios complementarios: actividades extraescolares y complementarias. Servicios de Apoyo.

BLOQUE IV: La Evaluación Institucional.

- Tema 10: Evaluación de centros como instrumento de mejora.

## 7. INDICACIONES METODOLÓGICAS

La metodología será variada y participativa, priorizando el trabajo autónomo tutorizado por el profesor, asegurando la participación atenta, reflexiva y activa del alumnado.

Se fomentará la metacognición mediante estrategias de autorregulación del aprendizaje y se orientará la realización de distintas actividades como son: estudio personal, tutorías académicas, trabajos cooperativos, elaboración de trabajos teórico-prácticos, preparación de debates, etc.

## 8. PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y DISTRIBUCIÓN HORARIA

Procedimientos y actividades formativas	Horas presenciales	Horas no presenciales <sup>1</sup>
Clase magistral/Exposición de contenidos	7	85
Actividades y/o casos prácticos, trabajos monográficos, actividades de laboratorio	45	
Orientación de procesos de trabajo de grupos	4	
Tutorías presenciales/Otras	7	
Evaluación	2	
<b>Total horas</b>	65 (43%)	85 (57%)

*“Este cronograma tiene carácter orientativo, siendo posible su modificación por el profesor si fuese lo más conveniente para el buen desarrollo de la asignatura, lo que se comunicará a los alumnos con tiempo suficiente para que puedan reorganizar su trabajo autónomo”.*

## 9. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta asignatura tiene dos convocatorias: una ordinaria, al final del semestre correspondiente, y una extraordinaria, en el mes de junio.

La convocatoria extraordinaria está prevista para los estudiantes que no se presenten o no superen la convocatoria ordinaria.

Esta asignatura, por pertenecer a un plan de estudios a extinguir en Escuni, tiene como fecha tope de evaluación el curso 2024-2025.

Toda la información sobre la normativa de evaluación está disponible en el documento “Normativa de Evaluación” dentro del curso de Moodle “Información Estudiantes”.

TÉCNICA	PESO
Pruebas finales	50%
Proyectos / Trabajos escritos	20%
Debate / Exposición trabajos	15%
Actividades y/o casos prácticos, trabajos monográficos, actividades de laboratorio	15%
Otros	5%

<sup>1</sup> Incluye el estudio personal, la lectura y búsqueda de información, preparación de trabajos, resolución de tareas y preparación de exposiciones entre otras.

## 10. RECURSOS DE APRENDIZAJE Y APOYO TUTORIAL

### 10.1. Referencias bibliográficas

- Aguiar, y otros. (2006). La escuela, un lugar para aprender a vivir. Experiencias de trabajo cooperativo en el aula. Madrid: Librería Pedagógica.
- Antúnez, S. (1996). Manual de organización de centros escolares. Barcelona: ICE/Horsori.
- Antúnez, S. y Gairín, J. (2006). La organización escolar. Práctica y fundamentos. Barcelona: Graó
- Arias, A.R.; Cantón, I. (2006). El liderazgo y la dirección de centros educativos. Barcelona: Davinci
- Bolívar, A. (2000). Los centros educativos como organizaciones que aprenden. Promesas y realidades. Madrid: La Muralla
- Bonals, J. (2000). El trabajo en equipo del profesorado. Barcelona: Graó
- Cantón, I. (2004). Planes de mejora en los centros educativos. Málaga: Aljibe.
- Cantón, I. y Pino, M. (Coords.). (2014). Organización de Centros Educativos en la Sociedad del Conocimiento. Madrid: Alianza Editorial.
- Casanova, M.A. (2007). Evaluación y calidad de centros educativos. Madrid: La Muralla.
- Carrasco, M. J. (2002). Organización escolar: aspectos básicos para docentes. Granada: Grupo Editorial Universitario.
- Cerro (2005). Elegir la excelencia en la gestión de un centro educativo. Madrid: Narcea.
- Ferreres, V.; González Soto, A.P. (eds.) (2006). Evaluación para la mejora de los centros docentes. Barcelona: Praxis.
- Gairín, J. y Darder, P. (Coord.). (2003). Organización y gestión de centros educativos. Barcelona: CISS Praxis.
- García Requena, F. (2002). Organización escolar y gestión de centros educativos. Archidona: Aljibe.
- González M<sup>a</sup> T. (2003). Organización y gestión de centros escolares: dimensiones y procesos. Madrid: Pearson
- Grando, A., San Fabián, J.L. (2013). Autoevaluación de centros educativos. Madrid: Síntesis.
- González, M.T. (coord.) (2008). Organización y gestión de centros escolares: dimensiones y procesos. Madrid: Pearson Educación.
- Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, Reguladora del Derecho a la Educación (LODE). Texto vigente tras la entrada en vigor de la LOE.
- Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa (LOMCE). En Boletín Oficial del Estado, nº. 295, de 10 de diciembre de 2013.
- Ley Orgánica de Educación del 2/2006 de 3 de mayo (LOE). En Boletín Oficial del Estado, nº. 106, de 4 de mayo de 2006.
- Lorenzo Delgado, M. (2011). Organización de los centros educativos. Modelos emergentes. Madrid: La Muralla.
- Martín-Moreno, Q. (2006). Organización y dirección de centros educativo innovadores. El centro educativo versátil. Madrid: Mc Graw Hill.
- Monclús, A. (2011). La educación entre la complejidad y la organización. Granada: GEU
- Riu Rovira de Villar, F. (2006). LOE: desafío y oportunidades. Barcelona: Edebé.
- Rueda, R. (1998). Bibliotecas escolares. Madrid: Narcea.
- Santamaría, R.M. (2012). Organización y planificación escolar. Madrid: Síntesis.
- Seijas, A. (2002). Evaluación de la calidad en centros educativos. A Coruña: Netbiblo. UNIVERSITAS.MADRID
- Ventura, X. (2000). Las aulas taller ante la reforma del sistema educativo. Archidona: Aljibe.
- VV.AA. (2004). Ser profesores y dirigir profesores en tiempos de cambio. Madrid: Narcea
- VV.AA. (2012). Gestión eficaz de la convivencia en los centros educativos. Madrid: Wolters Kluwer.

## **10.2. Recursos digitales y otros**

- Domingo, J. (2003). Dimensiones y escenarios del buen aprendizaje para todos. REICE, Revista Electrónica Iberoamericana sobre Calidad, Eficacia y Cambio en Educación, 1 (2). Extraído el 3 de junio de 2012 desde <http://www.ice.deusto.es/RINACE/reice/>
- Domingo, J. (2004). Educar a la ciudadanía en una escuela pública de calidad. Revista Iberoamericana de Educación (versión digital), 32. Extraído el 15 de agosto de 2012 desde <http://www.campus-oie.org/revista>
- Santos Guerra, M. A. (1997). La luz del prisma. Para comprender las organizaciones educativas. Archidona: Aljibe.
- Fundación Telefónica: [http://www.fundacion.telefonica.com/es/educacion\\_innovacion/](http://www.fundacion.telefonica.com/es/educacion_innovacion/)
- Ministerio de Educación Cultura y Deporte: <http://www.mecd.gob.es/portada-mecd/>

## **11. BREVE CV DEL PROFESOR RESPONSABLE**

Disponible en la Web de Escuni