

		CURSO ACADÉMICO 2024-2025
ASIGNATURA	EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA	1º

1. DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA			
1.1. Titulación	Grado en Educación Social		
1.2. Modalidad	Presencial	1.3. Código	11012130021
1.4. Módulo Plan de estudios	Formación instrumental	1.5. Materia	Expresión oral y escrita
1.6. Tipo/ Carácter	Básica	1.7. Curso de titulación	1º
1.8. Semestre	Primero	1.9. Créditos ECTS	6
1.10 Idioma	Castellano	1.11. Calendario y Horario	Disponibles en la web
1.12. Horas presenciales	60	1.13. Horas no presenciales	90

2. DATOS DEL EQUIPO DOCENTE				
2.1. Profesor/a	2.2. Despacho	2.3. Horas de tutoría	2.4. E- mail	2.5. Página docente
Sara Fernández Gómiz	308	El horario de tutoría estará publicado en la sección de información de estudiantes de Moodle, durante todo el curso académico.	sfernandez@escuni.es	campusvirtual.escuni.es

3. BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA
La asignatura de Expresión oral y escrita pretende proporcionar al alumno conocimientos, técnicas y estrategias que contribuyan al desarrollo de sus destrezas comunicativas, tanto en su vertiente oral como escrita. Persigue concienciar al estudiante de la importancia que adquiere el dominio de este tipo de habilidades en el contexto profesional, así como dotarlo de los recursos necesarios para poder desempeñar con éxito las distintas prácticas comunicativas que su profesión requiera.
3.1. Modalidad de enseñanza
La enseñanza de esta asignatura es presencial.
La asistencia a clase es fundamental para un óptimo proceso de enseñanza-aprendizaje, en el que el seguimiento por parte del docente de la organización y la consecución de los objetivos de aprendizaje realizados por los alumnos y la retroalimentación sobre su proceso son elementos ineludibles.

4. OBJETIVOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

1. Conocer y comprender las particularidades de la comunicación oral y escrita y la complementariedad de ambos tipos de comunicación.
2. Reconocer y valorar el uso adecuado de la comunicación verbal y no verbal.
3. Identificar y aplicar con corrección los diversos registros de la lengua y las funciones del lenguaje.
4. Conocer y dominar técnicas de expresión oral y escrita.
5. Valorar las habilidades de expresión oral y escrita en el contexto profesional.
6. Demostrar la capacidad para enunciar con eficacia diversos tipos de textos orales y escritos.

5. COMPETENCIAS

5.1. Competencias generales

CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

5.2. Competencias específicas

5.3. Competencias transversales

- C.T.2. Capacidad de gestión de la información.
- C.T.3. Capacidad de comunicación. Capacidad para exponer oralmente y por escrito con claridad los problemas complejos y proyectos dentro de su campo de estudio.
- C.T.4. Capacidad de aprendizaje autónomo.
- C.T.11. Habilidades interpersonales, conciencia de las capacidades y de los recursos propios.

6. CONTENIDOS DEL PROGRAMA

BLOQUE I. CONCEPTOS INICIALES

1. La comunicación humana.
2. El lenguaje humano: propiedades y rasgos distintivos. Las funciones del lenguaje.
3. La comunicación. Elementos de la comunicación y tipos de comunicación.
4. La comunicación oral y escrita: complementariedad y particularidades del código oral y escrito.

BLOQUE II. EXPRESIÓN ESCRITA

1. Concepto
2. Características y propiedades del texto.
3. Tipos de texto y géneros escritos.
4. El proceso de escritura.
5. La estructura del texto. La escritura con y sin documentación. La citación de fuentes. Técnicas de expresión escrita.

BLOQUE III. EXPRESIÓN ORAL

1. ¿Qué es el discurso oral?
2. Características de la oralidad.
3. Lenguaje verbal, paraverbal y no verbal.
4. Tipos de texto y géneros orales.
5. Técnicas de comunicación oral para expresarse en público.

7. INDICACIONES METODOLÓGICAS

La metodología será variada y participativa, priorizando el trabajo autónomo tutorizado por el profesor, asegurando la participación atenta, reflexiva y activa del alumnado.

Se fomentará la metacognición mediante estrategias de autorregulación del aprendizaje y se orientará la realización de distintas actividades como son: estudio personal, tutorías académicas, trabajos cooperativos, elaboración de trabajos teórico-prácticos, preparación de debates, etc.

8. PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y DISTRIBUCIÓN HORARIA

Procedimientos y actividades formativas	Horas presenciales	Horas no presenciales ¹
Clase magistral/Exposición de contenidos	13	
Actividades y/o casos prácticos, trabajos monográficos, actividades de laboratorio	26	
Orientación de procesos de trabajo de grupos	15	
Tutorías presenciales/Otras	8	
Evaluación	3	
Lectura y búsqueda de información		15
Estudio personal		25
Resolución de tareas/actividades de forma autónoma		10
Preparación de presentaciones orales		15
Revisión y profundización de materiales suministrados en el aula virtual		5
Realización de trabajos grupales		15
Total horas	65 (43%)	85 (57%)

“Este cronograma tiene carácter orientativo, siendo posible su modificación por el profesor si fuese lo más conveniente para el buen desarrollo de la asignatura, lo que se comunicará a los alumnos con tiempo suficiente para que puedan reorganizar su trabajo autónomo”.

9. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

¹ Incluye el estudio personal, la lectura y búsqueda de información, preparación de trabajos, resolución de tareas y preparación de exposiciones entre otras.

Esta asignatura tiene dos convocatorias: una ordinaria, al final del semestre correspondiente, y una extraordinaria, en el mes de junio.

La convocatoria ordinaria se desarrollará bajo la modalidad de evaluación continua.

La convocatoria extraordinaria está prevista para los estudiantes que no se presenten o no superen la convocatoria ordinaria.

Toda la información sobre la normativa de evaluación está disponible en el documento "Normativa de Evaluación" dentro del curso de Moodle "Información Estudiantes".

TÉCNICA	PESO
Pruebas finales. Se valorará tanto el conocimiento teórico como la corrección de la expresión escrita.	50%
Debate/Entrevista/Exposición oral. Se valorará la correcta expresión oral.	20%
Presentación oral de un tema. Se valorará la originalidad, la competencia en la búsqueda de fuentes y la corrección en la presentación.	15%
Actividad y/o caso práctico de demostración de los principales contenidos de la materia.	15%

10. RECURSOS DE APRENDIZAJE Y APOYO TUTORIAL

10.1. Referencias bibliográficas

Albadalejo, T. (2014). *La retórica*. Síntesis.

Ariel.Davis, F. (1994). *La comunicación no verbal*. Alianza.

Alcoba, S. (Coord.) (2000). *La expresión oral*. Ariel.

Aristóteles (1990). *Retórica*. Gredos.

Álvarez, M. (10ª ed.) (2020). *Tipos de escrito I: Narración y descripción*. Arco Libros.

Álvarez, M. (10ª ed.) (2020). *Tipos de escrito II: Exposición y argumentación*. Arco Libros.

Aristóteles (2002). *Poética*. Biblioteca Nueva.

Bigas, M. y Correig, M. (coords.) (2007). *Didáctica de la lengua en la educación infantil*. Síntesis.

Brehler, R. (2000). *Prácticas de oratoria moderna. Mostrarse seguro, hablar convincentemente*. El Drac.

Cassany, D. (1995). *La cocina de la escritura*. Anagrama.

Escandell Vidal, Ma V. (Coord.) (2009). *El lenguaje humano*. Editorial Universitaria Ramón Areces.

Escandell-Vidal, M. V. (2014). *La comunicación. Lengua, cognición y sociedad*. Akal.

García González, J. M. (2012). *Hablar bien en público: Técnicas de comunicación oral y preparación de discursos y presentaciones*. Bresca.

Gómez Torrego, L. (4ª Ed.) (2012). *Hablar y escribir correctamente*. La Muralla.

Gómez Torrego, L. (2011). *Las normas académicas: últimos cambios*. SM.

Hernández Guerrero, J. A. y García Tejera, Ma C. (2004). *El arte de hablar. Manual de retórica práctica y oratoria moderna*. Ariel.

Knapp, M. (1992). *La comunicación no verbal*. Paidós.

Martín Vegas, A. M. (2009). *Manual de Didáctica de la Lengua y la Literatura*. Síntesis.

Martínez Vallvey, F. (2010). *Comunicación escrita*. UDIMA.

Merayo, A. (2001). *Curso práctico de técnicas de comunicación oral*. Tecnos.

Pérez Esteve, P. y Zayas, F. (2014). *Competencia en comunicación lingüística*. Alianza.

Portolés, J. (2004). *Pragmática para hispanistas*. Síntesis.

RAE y Asociación de Academias de la Lengua Española (2010). *Nueva gramática de la lengua española. Manual*. Espasa Calpe.

RAE y Asociación de Academias de la Lengua Española (2010). *Ortografía de la lengua española*. Espasa Calpe.

RAE y Asociación de Academias de la Lengua Española (2012). *Ortografía básica de la lengua española*. Espasa Calpe.

RAE y Asociación de Academias de la Lengua Española (23ª ed.) (2014). *Diccionario de la lengua española*. Espasa Calpe.

Reyes, G. (10ª ed.) (2010). *El abecé de la pragmática*. Cuadernos de Lengua Española, 23. ArcoLibros S.L.

Romero Gualda, Ma V. (2008). *Lengua española y comunicación*. Ariel.

Sánchez Lobato, J. (Coord.) (2006). *Saber escribir*.

Aguilar.Serafini, Ma T. (1998). *Cómo se escribe*. Paidós.

Suñén, M. (2008). *Cómo enamorar hablando en público*. Mira.

Stuart, C. (1990). *Técnicas básicas para hablar en público*. Deusto.

Studer, J. (2002). *Oratoria. El arte de hablar, disertar, convencer*. EL DRAC.

Wainwright, G. (1998). *El lenguaje del cuerpo*. Pirámide.

Weston, A. (1994). *Las claves de la argumentación*. Ariel.

10.2. Recursos digitales y otros

<https://www3.gobiernodecanarias.org/medusa/ecoescuela/recursosdigitales/tag/expresion-escrita/> Portal con contenidos variados sobre expresión oral y escrita clasificados por niveles etapas educativas.

DICCIONARIOS

Casares, J. (1997). *Diccionario ideológico de la lengua española*. Gustavo Gili.

Briz, A., S. Pons y J. Portolés (coords.) (2008). *Diccionario de partículas discursivas del español*. <http://www.dpde.es/>

Fuentes, C. (2009). *Diccionario de conectores y operadores*. Arco/Libros.

Moliner, M. (2003). *Diccionario de uso del español*. Gredos.

Real Academia Española (23ª ed.) (2014). *Diccionario de la lengua española*. Espasa-Calpe.

<https://dle.rae.es/> Real Academia Española (2005). *Diccionario panhispánico de dudas*. Santillana.

<https://www.rae.es/dpd/> Seco, M. (1998). *Diccionario de dudas y dificultades de la lengua española*. Espasa Calpe.

Seco, M., Andrés, O. y G. Ramos (2011). *Diccionario del español actual*. Aguilar.

Seco, M., Andrés, O. y G. Ramos (2000). *Diccionario abreviado del español actual*. Aguilar.

11. BREVE CV DEL PROFESOR RESPONSABLE

Disponible en la Web de Escuni.